



## POLÍTICA DE PRIVACIDADE

*Transparência no tratamento de dados pessoais*

KMAIS LTDA

CNPJ 45.952.508/0001-28

Avenida Noroeste, 1287 - Amambai

Campo Grande - MS - CEP 79009-760

[www.kmaisclub.com.br](http://www.kmaisclub.com.br) | WhatsApp (67) 98112-9003

VERSÃO 1.1 | VIGÊNCIA: 28 DE SETEMBRO DE 2026

## RESUMO EM LINGUAGEM SIMPLES

A Kmais usa dados para criar sua conta, processar inscrições e pagamentos, entregar informações ao organizador, prestar suporte, prevenir fraude, publicar resultados e cumprir a lei. Alguns dados, como laudos de PCD ou informações de saúde exigidas pelo evento, são sensíveis e recebem proteção reforçada.

Você pode pedir confirmação, acesso, correção e outras providências previstas na LGPD. A exclusão nem sempre é imediata quando a Kmais precisa manter registros para cumprir obrigação legal, prevenir fraude ou exercer direitos.

### 1. IDENTIFICAÇÃO DO CONTROLADOR

A KMAIS LTDA, nome fantasia Kmais, CNPJ 45.952.508/0001-28, com sede na Avenida Noroeste, 1287, Amambai, Campo Grande/MS, CEP 79009-760, é controladora dos dados tratados para administrar sua plataforma, contas, suporte, segurança, registros, relacionamento e cumprimento de obrigações próprias.

Canal do titular: [www.kmaisclub.com.br](http://www.kmaisclub.com.br) e WhatsApp (67) 98112-9003.

Encarregado pelo tratamento de dados pessoais (LGPD, art. 41): Múcio Yoshinori Marinho. Fale com ele pelo e-mail [privacidade@kmaisclub.com.br](mailto:privacidade@kmaisclub.com.br) para pedir acesso, correção, exclusão ou qualquer outro direito sobre os seus dados, ou para fazer uma reclamação.

### 2. PAPÉIS DA KMAIS E DO ORGANIZADOR

O organizador identificado na página de cada evento é controlador dos dados necessários para planejar e executar o evento, validar categorias e documentos, entregar kits, realizar cronometragem, premiar, prestar atendimento local e cumprir suas obrigações. Kmais e organizador podem atuar como controladores independentes em suas finalidades próprias e, em determinadas operações decididas conjuntamente, como controladores conjuntos. Contratos e instruções operacionais devem refletir essa divisão.

Prestadores de hospedagem, suporte, mensagens, pagamentos, análise e segurança atuam como operadores ou controladores próprios conforme o serviço e seus termos.

### 3. A QUEM SE APLICA

Esta Política abrange visitantes, usuários cadastrados, compradores, participantes, responsáveis legais, contatos de emergência, representantes de organizadores e pessoas que interagem com suporte, sites, aplicativos, páginas white label e serviços associados da Kmais.

### 4. DADOS QUE PODEMOS TRATAR

4.1. Cadastro e identificação: nome, sobrenome, CPF, data de nascimento, gênero quando solicitado, e-mail, telefone, senha protegida, foto opcional e identificadores da conta.

4.2. Endereço e contato: CEP, UF, cidade, bairro, logradouro, número e dados de entrega; nome e telefone do contato de emergência.

4.3. Inscrição esportiva: evento, modalidade, distância, categoria, equipe/assessoria, tamanho de camiseta, número de peito, status, comprovantes de elegibilidade, histórico de inscrições, resultados, tempos, classificações e certificados.

4.4. Dados sensíveis: laudo, declaração ou informação de saúde, deficiência ou condição específica quando indispensável para categoria PCD, segurança, acessibilidade ou requisito legal/regulamentar. A Kmais deve evitar coletar diagnóstico detalhado quando comprovação menos intrusiva for suficiente.

4.5. Pagamento e transação: valor, desconto, taxa, forma de pagamento, status, identificador da cobrança, parcelas, dados mínimos de faturamento, antifraude, estorno e conciliação. Dados completos do cartão são inseridos no prestador financeiro e não devem ser armazenados pela Kmais.

4.6. Uso e segurança: endereço IP, data e hora, dispositivo, navegador, sistema operacional, sessão, páginas acessadas, cliques, origem de acesso, falhas, logs, cookies e sinais de fraude.

4.7. Atendimento e comunicações: mensagens, protocolos, gravações quando informadas, preferências de

contato, consentimentos, recusas e histórico de solicitações.

4.8. Organizadores: razão social, CNPJ/CPF quando permitido, responsável, contatos, documentos societários, bancários e cadastrais necessários à contratação, repasses e compliance.

## 5. COMO OBTEMOS OS DADOS

- Diretamente de você ou de seu responsável ao criar conta, comprar, enviar documento, pedir suporte ou participar de promoção.
- Do comprador que realiza inscrição autorizada para terceiro, hipótese em que deverá informar o titular sobre esta Política.
- Do organizador, cronometrador, parceiro financeiro e outros prestadores envolvidos no evento ou na transação.
- Automaticamente, por logs, cookies e tecnologias semelhantes durante o uso.
- De fontes públicas ou parceiros, apenas quando houver base legal e compatibilidade com a finalidade.

## 6. FINALIDADES E BASES LEGAIS

A base legal é definida por operação, não por documento inteiro. As principais relações são:

| Finalidade                                                                                 | Base legal típica                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Criar conta, vender e administrar inscrição; entregar comprovante, resultado e certificado | Execução de contrato e procedimentos preliminares                                                                        |
| Processar cobrança, conciliar, estornar e prevenir fraude                                  | Execução de contrato; legítimo interesse; obrigação legal; proteção do crédito                                           |
| Cumprir obrigações fiscais, consumeristas, judiciais e regulatórias                        | Cumprimento de obrigação legal ou regulatória; exercício de direitos                                                     |
| Atender e melhorar estabilidade, segurança e experiência                                   | Execução de contrato e legítimo interesse, após avaliação de necessidade e impacto                                       |
| Enviar publicidade e ofertas não essenciais                                                | Consentimento ou legítimo interesse quando juridicamente adequado, sempre com oposição/descadastro                       |
| Tratar laudo PCD ou dado de saúde indispensável                                            | Exercício regular de direitos; cumprimento de obrigação; tutela da saúde ou consentimento específico, conforme o caso    |
| Dados de crianças e adolescentes                                                           | Melhor interesse; consentimento específico e destacado do responsável quando exigido; outras hipóteses legais aplicáveis |

Quando o tratamento se basear em consentimento, você poderá revogá-lo. Isso não invalida operações anteriores e pode impedir funcionalidade que dependa do dado.

## 7. COMPARTILHAMENTO DE DADOS

A Kmais compartilha somente o necessário com:

- Organizador, cronometrador e fornecedores do evento: para validar inscrição, categoria e documentos; preparar kits; controlar acesso; executar a prova; divulgar resultados e atender participantes.
- Asaas e instituições financeiras: para cobrança, antifraude, conciliação, repasse, reembolso e obrigações regulatórias.
- Infraestrutura tecnológica: hospedagem, banco de dados, autenticação, armazenamento, e-mail, WhatsApp/mensageria, suporte, analytics, segurança e prevenção de fraude.
- Consultores e autoridades: contabilidade, auditoria, assessoria jurídica, órgãos públicos, Judiciário e titulares legitimados, quando necessário ou obrigatório.
- Operações societárias: potencial comprador, investidor ou sucessor, com confidencialidade e

continuidade da proteção, se houver reorganização.

A Kmais não vende dados pessoais. Relações de fornecedores e cookies devem ser mantidas em inventário atualizado e apresentadas na Política de Cookies ou página de transparência.

## 8. DADOS DISPONIBILIZADOS PUBLICAMENTE

Nome, número de peito, faixa/categoria, equipe, tempo, colocação e resultado podem ser publicados por serem inerentes à classificação esportiva e conforme regulamento. O usuário pode contestar erro ou exposição indevida. Dados de contato, CPF, endereço, laudos e data completa de nascimento não devem aparecer em resultados públicos.

## 9. CRIANÇAS E ADOLESCENTES

O tratamento será sempre orientado pelo melhor interesse, com transparência adequada à idade e coleta mínima. Inscrições de menores deverão estar vinculadas a responsável legal. Para criança, a Kmais buscará consentimento específico e em destaque de pelo menos um responsável quando essa for a base aplicável, realizando esforços razoáveis de verificação.

Não serão usados padrões manipulativos, publicidade comportamental indevida ou exposição pública desnecessária. O responsável e o adolescente, conforme sua capacidade, poderão exercer direitos pelos canais indicados. A verificação etária deverá ser proporcional ao risco e evitar coleta excessiva.

## 10. COOKIES E TECNOLOGIAS SEMELHANTES

Cookies necessários mantêm sessão, login, carrinho, segurança e preferências essenciais. Cookies analíticos medem uso e desempenho; cookies de publicidade, se utilizados, apoiam campanhas e mensuração. Categorias não essenciais devem depender das escolhas fornecidas no gerenciador de consentimento, e a recusa não pode bloquear funções essenciais. Detalhes de nome, fornecedor, finalidade e duração constarão da Política de Cookies.

## 11. DECISÕES AUTOMATIZADAS E ANTIFRAUDE

Sinais técnicos podem gerar bloqueio preventivo, recusa do meio de pagamento ou pedido de verificação. Quando uma decisão baseada unicamente em tratamento automatizado afetar seus interesses, você poderá pedir informações sobre critérios e solicitar revisão nos termos da LGPD, resguardados segredos comercial e industrial.

## 12. TRANSFERÊNCIA INTERNACIONAL

Alguns fornecedores de nuvem, analytics, segurança ou comunicação podem processar dados fora do Brasil. Nessas hipóteses, a Kmais adotará mecanismo admitido pela LGPD e pela regulamentação da ANPD, como cláusulas contratuais adequadas, e avaliará garantias de segurança e direitos do titular.

## 13. RETENÇÃO E ELIMINAÇÃO

Os dados são mantidos pelo tempo necessário à finalidade e depois eliminados ou anonimizados, salvo retenção legal, regulatória, antifraude ou para exercício de direitos. Parâmetros operacionais recomendados:

| Categoria                               | Critério de retenção                                                                                                     |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Conta e perfil                          | Enquanto ativa e, após encerramento, pelo período necessário a obrigações e defesa de direitos                           |
| Pedidos, pagamentos, notas e reembolsos | Prazos fiscais, consumeristas, contratuais e de prevenção a fraude aplicáveis                                            |
| Registros de acesso à aplicação         | 6 meses, nos termos do Marco Civil, podendo haver preservação por ordem legal                                            |
| Laudos e comprovantes sensíveis         | Até validação/finalidade e prazo estritamente necessário a contestação ou obrigação; revisão periódica e acesso restrito |

|                      |                                                                                               |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Atendimento e aceite | Pelo período necessário a demonstrar contratação, resolver reclamações e exercer direitos     |
| Marketing            | Até oposição/revogação; registro mínimo de bloqueio pode ser mantido para respeitar a escolha |

## 14. SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

A Kmais adota medidas administrativas e técnicas proporcionais ao risco, incluindo controle de acesso por função, autenticação, registro de atividades, criptografia em trânsito, cópias de segurança, atualização de sistemas, segregação de ambientes, gestão de fornecedores, testes e plano de resposta a incidentes. Nenhum sistema é infalível; o usuário deve proteger sua senha e comunicar suspeitas.

## 15. INCIDENTES DE SEGURANÇA

Incidentes serão avaliados, contidos, documentados e remediados. Quando puderem acarretar risco ou dano relevante, a Kmais comunicará a ANPD e os titulares afetados no prazo regulamentar de 3 dias úteis, contado do conhecimento de que o incidente afetou dados pessoais, ressalvada regra específica. A comunicação trará informações úteis, riscos e medidas de proteção, sem comprometer a investigação.

## 16. SEUS DIREITOS

Nos limites da LGPD, você pode solicitar:

- confirmação do tratamento e acesso aos dados;
- correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados;
- anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade;
- portabilidade, conforme regulamentação e segredos comerciais;
- informações sobre compartilhamentos e sobre a possibilidade e consequências de negar consentimento;
- revogação do consentimento e eliminação dos dados tratados nessa base, observadas exceções legais;
- oposição a tratamento irregular e revisão de decisão automatizada;
- petição perante a ANPD e órgãos de defesa do consumidor.

A solicitação poderá exigir autenticação proporcional para impedir fraude. A Kmais responderá nos prazos legais e explicará eventual impossibilidade, como retenção obrigatória ou atuação de outro controlador. Pedidos sobre execução do evento poderão ser encaminhados ao organizador, com informação ao titular.

## 17. COMO EXERCER DIREITOS

Use o suporte em [www.kmaisclub.com.br](http://www.kmaisclub.com.br) ou WhatsApp (67) 98112-9003, informando seu nome, contato, relação com a Kmais e pedido. Não envie senha nem dados completos de cartão. Você também pode escrever diretamente ao encarregado, pelo e-mail [privacidade@kmaisclub.com.br](mailto:privacidade@kmaisclub.com.br).

## 18. RESPONSABILIDADES DO USUÁRIO E DADOS DE TERCEIROS

Se você cadastrar participante, dependente ou contato de emergência, confirme que está autorizado e apresente esta Política à pessoa ou ao responsável. Não forneça informação excessiva. Atualize seus dados e proteja credenciais. A Kmais poderá corrigir ou remover informações comprovadamente indevidas.

## 19. ATUALIZAÇÕES DESTA POLÍTICA

Esta Política poderá ser atualizada por mudança legal, tecnológica ou operacional. A versão e a data estarão disponíveis. Mudanças materiais serão comunicadas de forma adequada e, quando necessário, será solicitado novo consentimento ou aceite. Versões anteriores deverão permanecer arquivadas para comprovação.

## 20. ACEITE E INTEGRIDADE DO REGISTRO

O sistema deve registrar a versão aceita, data e hora, usuário, IP, sessão/dispositivo, texto apresentado e vínculo com cadastro, pedido e regulamento. A Política não deve usar “consentimento” como base genérica: o aceite comprova ciência e transparência; cada tratamento continua dependente da base legal adequada.

**Versão 1.1 (28 de setembro de 2026): inclusão da identidade e do canal do encarregado pelo tratamento de dados pessoais (cl. 1 e 17), conforme a Resolução CD/ANPD nº 18/2024. Nenhuma outra mudança; não é necessário novo aceite.**